



Der **Markt Röhrnbach** (ca. 4.400 Einwohner), Landkreis Freyung-Grafenau, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## **Sachbearbeiter/in (m / w / d) für die Allgemeine Verwaltung**

Die Aufgabenschwerpunkte:

- Vorbereitung von Grundsatzentscheidungen in Personalangelegenheiten, Bezügeberechnung, Stundenabrechnungen für Teilzeit- und geringfügig Beschäftigte, Sozialversicherungs- und Versorgungsangelegenheiten
- allgemeines Sicherheits- und Ordnungsrecht
- Straßenverkehrswesen
- Feuerwehrwesen
- Schulwesen
- Land- und Forstwirtschaft, Jagd und Fischerei
- Bestattungs- und Friedhofswesen
- Organisation von Wahlen und Abstimmungen
- Mitarbeit/Vertretung im Standesamt und Einwohnermeldeamt

Ihr Profil:

Befähigung für die 2. Qualifikationsebene für den nichttechnischen Dienst der Allgemeinen Inneren Verwaltung oder Verwaltungsfachangestellte/r bzw. Verwaltungsfachkraft mit BL I; gute EDV-Kenntnisse (MS-Office-Paket); vorteilhaft wären praktische Erfahrungen mit den für das Aufgabengebiet erforderlichen Programmen der AKDB

Wir bieten Ihnen:

ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis; Beschäftigte werden entsprechend ihren persönlichen Voraussetzungen bis EG 9a TVöD-VKA eingruppiert, Beamte nach den besoldungsrechtlichen Voraussetzungen bis BesG A 9 BayBesG

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen senden Sie bitte bis spätestens **24.04.2019** an den Markt Röhrnbach, Rathausplatz 1, 94133 Röhrnbach. Schwerbehinderte werden bei sonst gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Auskünfte erteilt Geschäftsleiter Bernhard Ilg (Tel. 08582 9609-13).

Datenschutzhinweise gemäß DSGVO und Informationen zum Markt Röhrnbach finden Sie auf unserer Homepage.